

ZADZĄDZENIE NR 0050.265.2013
WÓJT GMINY DĄBROWA ZIELONA
Z DNIA 14 czerwca 2013r.

W sprawie powołania w Urzędzie Gminy w Dąbrowie Zielonej stałej komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych podczas Projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitału Ludzkiego na lata 2007-2013 pt. „Samoocena CAF- profesjonalizacja JST”.

Na podstawie art.21.1 ust.2, 3 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.Nr 223, poz.1655 z 2007r.) zarządza się co następuje:

§ 1

W Urzędzie Gminy w Dąbrowie Zielonej, zwanym dalej „Urzędem”, powołuje się stałą komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych podczas Projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitału Ludzkiego na lata 2007-2013 pt. „Samoocena CAF- profesjonalizacja JST”:

1. Zakup oprogramowania do gospodarowania odpadami,
2. Zakup sprzętu multimedialnego konferencyjnego do Sali Narad w Gminie Dąbrowa Zielona,
3. Studia podyplomowe dwusemestralne dla 2 pracowników z PR: kierunki Administracja Publiczna.

§2

1. W skład komisji wchodzi:

Przewodniczący- Mieczysława Kolan,

Członkowie: Jagoda Kwiecińska - pełniąca funkcję sekretarza,

Joanna Dzieniarz.

2. Wójt Gminy, na wniosek Przewodniczącego, może zaprosić do udziału w pracach komisji inne osoby, jeśli dokonanie oceny ofert lub innych czynności w postępowaniu wymaga wiadomości specjalnych. Osoby te występują w charakterze biegłych/ rzeczoznawców/.
3. Na posiedzeniach komisji obecne mogą być także inne osoby niż wymienione w ust.1 i 2, zaproszone przez Wójta Gminy.
4. Osobom wymienionym w ust. 2 i 3 nie przysługuje prawo głosu.

§3

1. Niezwłocznie po zapoznaniu się Komisji z oświadczeniami lub dokumentami złożonymi przez wykonawców członkowie komisji składają pisemne oświadczenia o zaistnieniu lub braku istnienia okoliczności, o których mowa w art.17 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.Nr113,poz.759,z 2010r.), zwanej dalej ustawą.
2. W przypadku złożenia przez członka komisji oświadczenia o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust.1 , niezłożenie przez niego oświadczenia, albo złożenia oświadczenia niezgodnego z prawdą, Przewodniczący komisji niezwłocznie wyłącza członka komisji z dalszego udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Informacja o wyłączeniu członka komisji Przewodniczący komisji przekazuje Wójtowi Gminy, który w miejsce wyłączonego członka może powołać nowego członka komisji.
3. Wobec Przewodniczącego komisji czynności wyłączenia dokonuje bezpośrednio Wójt Gminy. Przepis ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.
4. Członek komisji z zastrzeżeniem ust.1 , jest obowiązany w każdym czasie wyłączyć się z udziału w pracach komisji, niezwłocznie po powzięciu wiadomości o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust.1 , o czym informuje Przewodniczącego komisji. Przepis ust.2 stosuje się odpowiednio.

§4

Członkowie komisji przetargowej mają obowiązek rzetelnego i obiektywnego wykonywania powierzonych czynności.

W realizacji powierzonych czynności członkowie komisji kierują się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniami.

§5

Tryb pracy komisji określa regulamin stanowiący załącznik do zarządzenia.

§6

1. Obsługę komisji zapewniają pracownicy Urzędu Gminy wyznaczeni przez Wójta Gminy.
2. Na wniosek Przewodniczącego Wójt Gminy wyznacza podległych mu pracowników w szczególności do opracowania projektów niezbędnych w pracy komisji, w tym projektów specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zaproszenia do udziału w postępowaniu, zaproszenia do składania ofert, albo zapytania o cene.

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

mgr Maria Włodarczyk