

## Zarządzenie nr 0050/79/2011

z dnia 12 września 2011 roku

**w sprawie powołania Koordynatora CAF oraz osoby wspierającej**

Na podstawie § 47 Regulaminu Organizacyjnego powołanego Zarządzeniem Nr 38/11 z dnia 05.05.2011 r. **zarządzam, co następuje:**

### § 1

W celu zapewnienia prawidłowego wdrożenia metody CAF 2006 i skutecznego przeprowadzenia samooceny w, powołuję:

- Panią Halina Huras – Zastępca Wójta – na Koordynatora CAF w Urzędzie Gminy Dąbrowa Zielona
- Panią Aneta Wojtala – Sekretarka – na osobę wspierającą Koordynatora CAF w Urzędzie Gminy Dąbrowa Zielona

### § 2

Do zakresu odpowiedzialności i uprawnień Koordynatora CAF należy:

1. planowanie samooceny,
2. upowszechnianie informacji o projekcie samooceny,
3. nadzorowanie procesu komunikacji wśród uczestników projektu (wewnętrznych i zewnętrznych),
4. kontakty i konsultacje ze stronami zainteresowanymi projektem,
5. wsparcie Kierownictwa w tworzeniu grup samooceny oraz wyznaczeniu liderów grup,
6. rekrutacja uczestników na szkolenia z zakresu samooceny,
7. gromadzenie dokumentacji wspomagającej prowadzenie samooceny oraz dowodów obiektywnych,
8. aktywne uczestnictwo w grupie samooceny,
9. wspomagania procesu osiągania konsensusu,
10. opracowanie sprawozdania na temat wyników samooceny,
11. bezpośrednia współpraca z ekspertami Partnera F5 Konsulting Sp. z o.o. w ramach projektu „Przygotowanie jednostek samorządu terytorialnego do stosowania Wspólnej Metody Oceny (CAF) w procesie mierzenia potencjału i dokonań poprzez szkolenia pracowników i pomoc doradczą” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Poddziałanie 5.2.2. Systemowe wsparcie funkcjonowania administracji samorządowej.





§ 3

Zobowiązuję osobę wspierającą Koordynatora do udzielenia wszelkiej pomocy związanej z wdrażaniem metody CAF oraz wsparcia Koordynatora przy realizacji poszczególnych zadań w projekcie.

§ 4

Zobowiązuję wszystkich pracowników Urzędu Gminy Dąbrowa Zielona do udzielenia Koordynatorowi CAF, jego zastępcy oraz Grupie samooceny wszelkiej pomocy związanej z wdrażaniem metody CAF 2006.

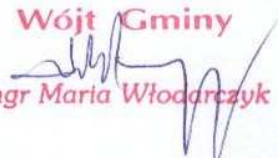
§ 5

Zobowiązuję kierowników referatów do zapoznania z treścią zarządzenia podległych im pracowników.

§ 7

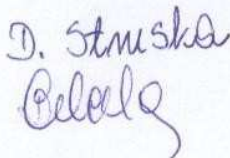
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

  
mgr Maria Włodarczyk

Otrzymują:

- 1) Z-ca Wójta
- 2) Kierownicy Referatów (D. Struska, T. Ciastko, A. Bilecka)
- 3) a/a

  
D. Struska

